

A

**JÁNOSHALMI HUNYADI JÁNOS ÁLTALÁNOS
ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA**



MUNKATERVE

A

2020-21-ES TANÉVRE

JÁNOSHALMA

2020

Tartalom

A TANÉV RENDJE, FELADATAI.....	4
1. A TANÉV	4
2. A TANÍTÁSI NAPOK SZÁMA	4
3. TANÍTÁSI SZÜNETEK A TANÍTÁSI ÉVBEN	4
4. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	4
5. BALLAGÁS	4
6. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK.....	4
7. BEISKOLÁZÁSI TÁJÉKOZTATÓANYAG ELJUTTATÁSA.....	5
8. ORSZÁGOS MÉRÉSEK, ÉRTÉKELESEK.....	5
9. TANULMÁNYI VERSENYEK.....	6
10. AZ ISKOLA FŐBB RENDEZVÉNYEI, MEGEMLÉKEZÉSEI	6
11. KIEMELT FELADATOK	7
ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE.....	9
1. ÁLTALÁNOS FELADATOK AZ ALSÓ TAGOZATBAN.....	10
2. TANTÁRGYI FELADATOK	11
AZ ALSÓ TAGOZATOS OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE	14
1. A MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI.....	14
2. MUNKAKÖZÖSSÉGÜNK CÉLJA	14
3. FŐ MUNKAKÖZÖSSÉGI FELADATOK:.....	14
4. KONKRÉT TEVÉKENYSÉGEK	16
KÉLESHALOM	19
1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK	19
2. TÁRGYI FELTÉTELEK	19
3. PROBLÉMALISTA.....	19
4. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI.....	20
5. FELADATOK, ELVÁRT EREDMÉNY	20
6. RENDEZVÉNY- ÉS VERSENNAPTÁR.....	20
EGYÉNI FEJLESZTÉSEL FOGLALKOZÓ PEDAGÓGUSOK MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK MUNKATERVE.....	25
1. CÉLOK.....	25
2. HELYZETELEMZÉS	25
3. TÁRGYI FELTÉTELEK	25
4. FELADATOK.....	25
5. A MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMTERVE.....	26
A FELSŐ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE.....	27

1. A MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI.....	27
2. FELADATAINK A TANÉV SORÁN.....	27
3. KONKRÉT TEVÉKENYSÉGEK	28
IDEGEN NYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG.....	30
TAGOK.....	30
KONKRÉT TEVÉKENYSÉGEK.....	31
A REÁL MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE.....	33
MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI.....	33
FŐ FELADATAINK	33
RENDEZVÉNY- ÉS VERSENYNAPTÁR.....	34
A HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERVE	37
A MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI.....	37
RENDEZVÉNY- ÉS VERSENYNAPTÁR.....	37
MŰVÉSZETEK MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE.....	39
A MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI.....	39
FŐ FELADATAINK	39
RENDEZVÉNY- ÉS VERSENYNAPTÁR.....	41
A DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKATERVE.....	44

A TANÉV RENDJE, FELADATAI

A 27/2020. (VIII. 11.) EMMI rendelet a 2020/2021. tanév rendjéről alapján.

1. A TANÉV

- A tanítási év első tanítási napja 2020. szeptember 1. (kedd)
- A tanítási év első féléve 2021. január 22-ig tart. 2021. január 22-ig tart
- Utolsó tanítási napja 2021. június 15. (kedd)
- Az alapfokú művészeti iskolában az első tanítási nap 2020. szeptember 7.

2. A TANÍTÁSI NAPOK SZÁMA

- 179 nap

3. TANÍTÁSI SZÜNETEK A TANÍTÁSI ÉVBEN

- **Az őszi szünet.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2020. november 2. (hétfő).
- **A téli szünet.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. január 4. (hétfő)
- **A tavaszi szünet.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. március 31. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2021. április 7. (szerda)

4. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK

- 2020. november Pályaorientációs nap
- 2020. december 12. (szombat) digitális munkarend
- 2021. május 14 (hétfő) DÖK nap
- A maradék felhasználható tanítás nélküli munkanapokról a nevelőtestület a járványhelyzet figyelembevételével a tanév folyamán dönt.

5. BALLAGÁS

- 2021. június 12. (szombat)

6. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK

- Őszi szülői értekezlet 2020. szeptember 1-4.
- Negyedévi fogadóóra 2020. november online módon
- Félévzáró szülői értekezlet 2021. február 1. – február 12.
- Háromnegyedévi fogadóóra 2021. április online módon

Minden pedagógus hetente 1 fogadóórát tart, külön beosztás szerint.

7. BEISKOLÁZÁSI TÁJÉKOZTATÓANYAG ELJUTTATÁSA

- Leendő elsősöknek, szüleiknek: 2021. november.

8. ORSZÁGOS MÉRÉSEK, ÉRTÉKELÉSEK

• Az első évfolyamos diákok felmérése

• A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2020. október 9-ig felméri azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az igazgatók 2020. október 22-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2020. december 4-ig kell elvégezniük.

• Országos kompetenciamérés

A 2020/2021. tanévben a Hivatal szervezi meg **2021. május 26.** napjára.

A mérés napja tanítási napnak minősül, amelyet az érintett tanulók a mérésben való részvétellel teljesítenek, további kötelező tanórai foglalkozás a művészeti és a testnevelés órák kivételével számukra nem szervezhető. A méréshez szükséges adatokat az iskola 2020. november 23-ig küldi meg, a Hivatal által meghatározott módon.

• Nyelvi felmérés

Az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni a Hivatal által szervezett írásbeli idegen nyelvi mérést. A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket a Hivatal készíti el, a mérést az iskola pedagógusai **2021. május 19-án** végzik el a Hivatal által az iskolákhoz eljuttatott mérőeszközök alkalmazásával.

• A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az 1-4. évfolyamos tanulók kivételével, 2021. január 11. és 2021. április 23. között kell megszervezniük. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2021. május 28-ig töltik fel a NETFIT rendszerbe.

• A pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára 2020. szeptember 21. és 2020. október 12. között kísérleti jelleggel megszervezik a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített és informatikai rendszerének közvetítésével, az iskolák számára elérhetővé tett digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

Szakmai ellenőrzések

2021. január 4. és 2021. március 31. között szakmai ellenőrzés keretében meg kell vizsgálni a nevelési-oktatási intézményekben a pedagógus-továbbképzési kötelezettség teljesítését és dokumentálását.

9. TANULMÁNYI VERSENYEK

Országos általános iskolai nemzetiségi tanulmányi versenyek, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által anyagilag támogatott tanulmányi versenyek, a városi, iskolák közötti, járási, tankerületi szervezésű versenyek a járványhelyzet függvényében valósíthatók meg. (részletesen a munkaközösségi munkatervekben).

10. AZ ISKOLA FŐBB RENDEZVÉNYEI, MEGEMLÉKEZÉSEI

2020. szeptember 2.	Tanévnyitó ünnepély
2020. szeptember 25.	Magyar Diáksport Napja osztályszinten
2020. október 6.	Megemlékezés az aradi vértanúkról városi szinten
2020. október 23.	Megemlékezés okt. 23-ról városi szinten (videóra vett műsor készítése)
2021. január 22.	A magyar kultúra napja (iskolarádió)
2021. február 25.	A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja (iskolarádió)
2021. március 15.	Megemlékezés 1848. március 15-ről városi szinten
2020. április 16.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (városi megemlékezés)
2021. május, június	Osztálykirándulások
2021. június 4. (csütörtök)	Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)
2021. június 14.	DÖK nap
2021. június 12. (szombat)	Ballagás

2021. június 12. (kedd)	Tanévzáró ünnepély
2021. június vége	Jánoshalmi napok, „Bemutatkozik a Hunyadi iskola”

11. KIEMELT FELADATOK

- Felkészülés a járványhelyzetre, a helyzet kezelésére, a tantermi oktatás fenntartása.
- A 2019-20-as tanév digitális időszakának felmérése, a kimaradt ismeretek pótlása, ennek megjelenése a munkatervben, tanmenetekben.
- Felkészülés a digitális tanrendre.
- Az EFOP-4.1.2-17-2017-00016 azonosítószámú, „Úton a jövő iskolája felé” elnevezésű pályázat eszközeinek beszerzése, a szaktermek felszerelése és használatbavétele.
- A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása elnevezésű EFOP-3.1.5-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódóan a projekt további fenntartása 2023-ig.
- EFOP-3.1.2-16-2016-00001 számú, „A pedagógusok módszertani felkészítése a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése érdekében” című kiemelt projekt keretében a Komplex Alapprogram bevezetése.
- Bekapcsolódás a Széchenyi 2020 keretében megjelent a „Kedvezményezett településeken működő állami fenntartású köznevelési intézmények munkájának támogatás” című (EFOP-3.1.11-19 kódszámú) projektbe 2020. szeptember 1. és 2021. január 31 közötti időszakban.
- A kompetenciamérésen a tanulói eredmények javítása.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkentése.
- A tanulói mulasztások további csökkentése
- Részvétel a Fenntarthatósági témahét programjain.
- Részvétel a Jánoshalma Város Önkormányzata által, az Integrált Térségi Gyermekprogramok (korábban GYEP) elnevezésű, EFOP 1.4.2-16-2016-00020 azonosítószámú pályázati programokon.
- Hatékony beiskolázási munka az óvodákban, 2 első osztály indítása.
- A tanulói viselkedéskultúra és a normatudas magatartás folyamatos fejlesztése.
- Az iskolaőri szolgálat célszerű igénybevétele.
- Pedagógiai-szakmai ellenőrzések, minősítések szakszerű lebonyolítása:

(Juhász Zoltánné, Racsmánné Uzonyi Valéria, Lipák Andrea minősítés, Csótiné Tóth Ágnes, Garami Mária Renáta, Balázsics Zoltán tanfelügyelet).

- Az intézményi Önértékelő Csoport tervszerű működtetése, a 2019-2020-as tanévben elmaradt önértékelések pótlása.
- A csíkszeredai testvériskolai kapcsolat ápolása.
- A gyermekjóléti, védőnői és az iskolarendőri szolgálat célszerű igénybevétele.
- Az intézményi dokumentumok folyamatos aktualizálása.
- Az iskola arculatának fejlesztése, egységes megjelenés biztosítása az iskolai rendezvényeken, ünnepeken (új logó, iskolai nyakkendő).
- Az internet adta lehetőségek fokozottabb kihasználása a tájékoztatás, kapcsolattartás területén (kollégák, szülők, tanulók, partnereink).

Jánoshalma, 2020. szeptember 1.

P. H.

Balázsics Zoltán
igazgató

ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

Munkaközösségünk tagjai:

Bunyevecz Hajnalka

Czeller Eszter

Csernák Anita

Csiszár Szilvia

Csobánné Jelenics Klára

Dervadericsné Ádám Judit

Ecsődi Anita

Farkas István

Filmák Endre

Gyimesi Lászlóné

Horváth Klaudia

Juhász Edit

Katus Andrea

Kothenczné Harkai Klára

Kovács Ibolya

Marancsikné Kubatov Ágnes

Puskás Krisztina

Ságodi Henrietta

Munkaközösség vezető: Pusenszki Mariann

Az idei tanév legfontosabb és kiemelt feladata elsősorban felmérni, hogy a tavalyi tanév digitális oktatása során a tanulók milyen és mekkora tudásszintre jutottak. Fontos a tanév eleji elnyújtott ismétlés, szükség esetén az ismeretek, tananyagok újbóli tanítása, megerősítése és elmélyítése. Tanulóinkat fel kell készítenünk az újbóli lehetséges digitális tanrendre, immár céltudatosan. Tanmeneteinket is e szempontok szerint készítjük el, figyelembe véve a helyi tantervet, melyet az új NAT alapján készítettünk el.

Munkaközösségünk eddig is jó színvonalú szakmai munkát végzett, ebben a tanévben is törekszünk, hogy napi tevékenységünk közben jelen legyen a következetesség, az együttműködő készség és a tolerancia.

Az **alkalmazható tudás** a legfontosabb, ezért az olyan készségek és a képességek fejlesztése a célunk, hogy a tanulók minél sikeresebben vehessenek részt az ismeretszerzésben és annak

alkalmazásában. A tanítási-tanulási folyamat megszervezésekor kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását, a differenciálást és a változatos munkaformák alkalmazását. Megalapozzuk a gyermekek tanulási szokásait és segítjük az egyéni képességeik kibontakozását. Az esélyegyenlőség figyelembe vételével a nehézséggel küzdő tanulókat is igyekszünk mindenben támogatni és felzárkóztatni. Folyamatosan kiemelt feladatként kezeljük a szövegértés, a helyesírási - és számolási készség, a matematikai ismeretek alkalmazása, a logikus gondolkodásra nevelés és a problémamegoldó képesség fejlesztését. Nagy figyelmet fordítunk arra, hogy a lemorzsolódásban elért javuló eredményeket megtartsuk vagy még inkább javítsunk rajtuk.

Teret biztosítunk a **gyermekközpontú, sokoldalú iskolai életnek**, a tanulásnak, a játéknak, a munkának, fejlesztve az önismeretet, az együttműködési képességet, tanítványaink egész személyiségét. Pedagógiai munkánk középpontjában **a személyre szóló fejlesztés** törekvése áll.

Igyekszünk élményszerűbbé és hatékonyabbá tenni a tanórákat az IKT eszközök alkalmazásával.

Fontos feladatunk **az egészségnevelés és a környezeti nevelés**, - melyeket a tanítási órákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon is kiemelten kezelünk, bővítve ezzel tanulóink egészséggel kapcsolatos ismereteit, hogy kialakítsuk a környezettudatos szemléletet, életvitelt.

1. ÁLTALÁNOS FELADATOK AZ ALSÓ TAGOZATBAN

Nevelési feladatok:

- Udvariasságra nevelés (köszönés, kérés, megszólítás kifejezéseinek használata).
- Tanórai, udvari fegyelem, egységes nevelői eljárások.
- Egymás közötti kapcsolatok, együttműködés fejlesztése.
- Egészséges életmódra nevelés: helyes étkezési szokások -tízórai, ebéd, uzsonna, személyes példamutatás
- Szokásrend kialakítása, a szabadidő hasznos eltöltése
- Kötelesség- és feladattudatra nevelés
- Környezettudatos nevelés: szelektív hulladékgyűjtés, papírgyűjtés

Oktatási feladatok, célok:

- A tanulók megismerésére, egyéni képességeik feltérképezése.
- Tudatos figyelem, tartós figyelem, feladattudat fejlesztése.

- Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban (szöveges feladatok, értő olvasás).
- Több információt tartalmazó feladat különböző szempontjainak együttes értelmezése.
- Szókincsbővítés, szómagyarázat.
- Legfontosabb feladataink egyike az alsó tagozat alapozó funkciójának érdekében az alapkészségek kimunkálása.
- Folyamatosan értékeljük, ellenőrizzük, osztályozzuk a tanulók tudását, erről a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a különböző fórumokon. (nyílt nap, szülői értekezlet, fogadóórák)
- Kiemelt feladatunknak tartjuk a felzárkóztatást, a tehetséggondozást, a tanulókkal való egyéni foglalkozást.
- Az alsó tagozatban tanítók egymás munkáját segítik, egymás óráin hospitálnak.
- Az óvodával szoros kapcsolattartás: Apródsuli.
- Családi napok szervezése
- Folyamatos feladatunk a beszédfejlesztés, a szókincsbővítés, a szómagyarázat.
- A hangos olvasás fejlesztése mellett kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szövegértésre, az értő olvasásra. Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban.
- Gondos, esztétikus füzetvezetésre szoktatjuk tanulóinkat, fontos a rendszeres és pontos önellenőrzés, a javítás és a javíttatás.
- Az egészségnevelés is nagyon fontos. (heti 5 testnevelés óra)
- Versenyzési lehetőségek biztosítása: iskolai, városi, járási, tankerületi és megyei tanulmányi versenyeken való részvétel.
- Az IKT eszközök használata a mindennapi gyakorlatban.
- Személyre szabott tanulási módszerek alkalmazása, élményközpontú, tevékenykedtető tanítás, a tanulás tanítása.

2. TANTÁRGYI FELADATOK

Magyar nyelv és irodalom

Olvasás:

- Fontos feladat a hangos olvasástechnika fejlesztése. Többféle olvasásgyakorlási mód használata.

- A szövegértés fejlesztése. Utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban.
- 3.- 4. osztályban alkalmat kell találnunk a szövegtanulásra is, előkészítve a későbbi tantárgyi tanulást.
- Szövegfeldolgozáskor a lényegkiemelés, a részösszefoglalás, a következtetések levonása nem maradhat el.
- A tanulási szókincs fejlesztése folyamatosan.

Nyelvtan:

- Helyesírás alapozása, fejlesztése.
- Önellenzés, javítás, javíttatás, helyesírási szótár használata.
- A nyelvtani ismeretek megszilárdítása változatos gyakorlási módszerekkel.

Írás:

- Íráselemzésre, értékelésre és hibajavításra több időt fordítunk.
- Tetszetős külalaki munkák megkövetelése.
- Megfelelő írástempó kialakítása, egyéni írásmód elősegítése.

Matematika

- fejszámolási készség fejlesztése
- alapos, pontos számolás
- műveletek előtti becslés fontossága, becslés a méréseknél is
- a mérések és mértékváltás kiemelt feladatok sok gyakorlattal
- geometriai anyagrészek se sikkadjanak el
- differenciálással felzárkóztatás, illetve logikus gondolkodás fejlesztése
- összetett szöveges feladatok részeinek, a kérdéseknek alapos megbeszélése

Környezetismeret

- ok-okozati összefüggések pontos megláttatása
- tanulmányi síták, tapasztalatok jegyzése, elmélet-gyakorlat egysége
- alapfogalmak ismerete
- szaknyelv használata
- a környezetvédelem fontossága
- gyakorlatiasság, életre nevelés

Egyéb tantárgyak (ének-zene, technika, rajz, testnevelés) tanítása során az alapkészségek fejlesztését tartjuk szem előtt a tantárgyak adta játékosság kihasználásával.

Jánoshalma, 2020. szeptember 15.

Pusenszki Mariann
mkv.

AZ ALSÓ TAGOZATOS OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

1. A MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI

Osztályok	Osztályfőnökök	Puskás Krisztina munkaközösség- vezető
1.a	Bunyevácz Hajnalka	
1.b	Horváth Klaudia	
1.c	Juhász Edit	
2.a	Csiszár Szilvia	
2.b	Pusenszki Mariann	
3.a	Marancsikné Kubatov Ágnes	
3.b	Katus Andrea	
4.a	Dervadericsné Ádám Judit	
4.b	Farkas István	
4.c	Ságodi Henrietta	

2. MUNKAKÖZÖSSÉGÜNK CÉLJA

- a Pedagógiai Programban megfogalmazottak megvalósítása,
- következetesség a mindennapi munkában,
- jó hangulatú, nyugodt, alkotó, együttműködő légkör biztosítása,
- optimálisan működő információs rendszer kialakítása, melynek feltétele a nyílt és folyamatos, kétirányú kommunikáció,
- egészségnevelési és környezetvédelmi nevelés,
- a tanulók szociális kompetenciáinak fejlesztése,
- iskolánk eredményeinek, jó hírvének megőrzése, erősítése, hagyományaink ápolása,
- pedagógus kollégák optimális terheltségének kialakítása, motiválása, támogatása,
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóink esetében az iskolaelhagyás megelőzése.

3. FŐ MUNKAKÖZÖSSÉGI FELADATOK:

- Az osztályfőnök, a szaktanárok és a szakmai munkaközösségek együttműködése elengedhetetlen a tanulók érdekében, ezért ezt tartjuk elsődleges feladatunknak. Iskolai szinten az egyéb szakmai munkaközösség-vezetőkkel mindig egyeztetünk a konkrét feladataink elvégzése előtt.
- Az új osztályfőnökök segítése, folyamatos – kölcsönös- segítségnyújtás mind adminisztrációs, mind nevelési téren.

- Az iskolavezetés munkájának támogatása. A pedagógiai program aktualizálásában való részvétel.
- Az ügyeleti munka hatékony ellátása a lecsökkent pedagógus-létszám ellenére.
- Esztétikus, barátságos légkör kialakítása a tantermekben.
- Közös alapelvek, egységes nevelési követelmények kialakítása és azok alkalmazása a tanulók irányában.
- Gyakorlati útmutatás nyújtása az osztályfőnöki munka végzéséhez, szakirodalom ajánlása, folyamatos segítségnyújtás mind adminisztrációs, mind nevelési téren.
- Hospitálások szervezésének segítése. Hatékony együttműködés a védőnővel, az iskolapszichológussal, diákönkormányzattal, szülői szervezettel, iskolarendőrrel.
- Egységes, következetes fellépés a fegyelemsértőkkel szemben.
- A mulasztások igazolása rendjének következetes betartása és betartatása.
- A beiskolázási munka segítése. Az „Apródsuli” foglalkozásokkal betekintést kaphatnak a leendő elsősök és szüleik az intézményben folyó munkába, megismerhetik a leendő elsős tanítóinkat.
- Az iskolában tanítók segítése az elektronikus napló felületének vezetésében.
- Környezetvédelem: közvetlen és tágabb környezetünk tisztán tartása; a környezettudatosság kialakítása tanulóinkban.
- A COVID-19 világjárvány miatt az EMMI ajánlásának betartatása – lehetőségeinkhez mérten.
- Az iskolai honlap „élővé” tétele: osztályok bemutatkozása, fontosabb osztályesemények dokumentálása. Internetes csoportokban kapcsolattartás a szülőkkel.
- Az alsó tagozatos faliújság dekorálása, aktualizálása a munkaközösség-vezető által kiírt rendben.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóink különös figyelemmel kísérése, prevenció; szükség esetén megelőző lépések a társszervekkel együttműködve.
- A családok digitális eszközeinek felmérése, elérhetőségek egyeztetése esetleges újabb digitális tanrend esetére.

4. KONKRÉT TEVÉKENYSÉGEK

Tevékenység	Határidő	Felelős
Osztályfőnöki munkaközösségi értekezlet	negyedévenként	munkaközösség-vezetők
Alkalmi megbeszélések	Feladattól függően, kiírás szerint	munkaközösség-vezetők
Tantermek dekorálása	augusztus	osztályfőnökök
Munkaközösségi munkaterv összeállítása, elfogadása	szeptember 15-ig	munkaközösség-vezetők
Szülői értekezlet előkészítése	szeptember eleje	osztályfőnökök
Fogadóórák összesítése	szeptember	Puskás Krisztina
Szülői értekezletek	szeptember első két hete	osztályfőnökök
Szülői értekezletek beszámolóinak értékelése	szeptember második fele	munkaközösség-vezetők
Leendő elsőseknek „Apródsuli” iskola-előkészítő foglalkozás az iskola épületében	havonta	leendő elsős tanítók, Kothenczné Harkai Klára
Statisztika elkészítése	október	osztályfőnökök
Aszfaltrajz az állatok világnapján osztályszinten	október 4.	osztályfőnökök, vizuális kultúrát tanítók
Kapcsolódás a Fenntarthatósági Témahét programjaihoz	október 5-9.	környezettismeret tanítók
Városi ünnepeken való tanulói részvétel serkentése (október 6. és október 23.), amennyiben a világjárvány lehetővé teszi	október	osztályfőnökök
Negyedévi értékelés	november	osztályfőnökök
Pályaorientációs nap	november	osztályfőnökök
Hulladékcsökkentési hét programjaihoz kapcsolódás	november utolsó hete	Puskás Krisztina
Mikulásünnepség osztályonként	december 4-7.	osztályfőnökök
Félévi szöveges értékelés előkészítése 1-2. o.	december vége	alsós munkaközösség-vezetők

Résztétel az óvoda által szervezett összevont beiskolázási szülői értekezleten	az óvoda által megjelölt időpontban	leendő első osztályfőnökök, Kothenczné Harkai Klára ig. h.
Osztálykarácsonyok	december	osztályfőnökök
Osztályozó értekezlet	január	munkaközösség-vezetők
Félévi értesítők megírása és kiosztása	január 31-ig	osztályfőnökök
Félévi szülői értekezletek előkészítése	január vége	munkaközösség-vezetők
Szülői értekezletek beszámolóinak értékelése	február 2. hetéig	munkaközösség-vezetők
Farsangi bál rendezése alsó tagozatunkon osztályonként		osztályfőnökök
Gergelyjárás	március 12.	negyedik osztályokban tanítók
A városi március 15-i ünnepségen való tanulói részvétel ösztönzése (a járványhelyzettől függően)	március	osztályfőnökök
A Föld napja	április	alsó tagozaton tanítók
Tanulmányi kirándulások	május és június	osztályfőnökök
Szülői kérések /évisméltés/	május 20-ig	Kothenczné Harkai Klára ig. h.
Osztályozó vizsgák alsó tagozat, szöveges értékelés előkészítése 1. o.	június	munkaközösség-vezetők
Résztétel a Diákönkormányzati nap programjain	június 14.	osztályfőnökök
Naplók lezárása, bizonyítványok megírása, törzslapok nyomtatása	június	osztályfőnök
Évzáró szervezésének segítése, adatok gyűjtése /oklevelek, kitüntetések/	június	munkaközösség-vezetők

A táblázatban felsorolt tevékenységek megtartása a koronavírus-járvánnyal kapcsolatos intézkedésektől függ. A szinte naponta változó rendeletek, ajánlások függvénye, hogy mely programunkat milyen keretek között tudjuk megtartani (esetleg törölni).

Jánoshalma, 2020. szeptember 15.

Puskás Krisztina
munkaközösség-vezető

KÉLESHALOM

A programjaink és rendezvényeink megvalósítását befolyásolják az aktuális járványügyi rendelkezések!

1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

név	tantárgy	óraszám	főstátusz	osztály
Hornyák Adrien <i>Fogadó óra</i> <i>Minden kedd 4. óra</i>	magyar nyelv és irodalom, matematika, ének-zene, önálló, szabadidő, étkezés, német nyelvi tehetséggondozó, heti értékelés	24 óra + 2 osztályfőnöki kedvezmény	osztályfőnök, tanító	1-2-3-4. osztály
Csernák Anita <i>Fogadó óra: Minden kedd 5. óra</i>	etika, vizuális kultúra, életvitel és gyakorlat, felzárkóztató, étkezés, önálló, szabadidő, játék, sport környezetismeret, testnevelés és sport	18 óra (Kéleshalm n)	tanító	1-2-3-4. osztály
Zsöllér Ervin	Informatika			4. osztály
Ságodi Henrietta	angol nyelv			4. osztály
Nagyidai Zsolt	hittan			
Juhász János	néptánc			1-4. osztály
Lukács Magdolna	logopédia			1-4. osztály
Zadravecz Emese	gyógytestnevelés			1-4. osztály

Tanulócsoportok:

1 tanulócsoport: 14 tanuló

1-2-3-4. összevont osztály: **1. o.**:4 fő **2. o.** 3 fő **3. o.** 5 fő **4. o.** 2 fő

osztályfőnök: Hornyák Adrien

egésznapos tanítási rend

2. TÁRGYI FELTÉTELEK

Tárgyi és személyi feltételeink jók.

3. PROBLÉMALISTA

Problémalista a 2019/2020-as tanév értékelése alapján:

- digitális oktatás tapasztalatai. ismétlés, gyakorlás, hiánypótlás, felzárkóztatás
- esetleges online oktatás előkészítése

- tantárgyi hiányosságok, gyengeségek felmérése, figyelemmel kísérése, hiányok pótlása
- tanulói viselkedéskultúra
- iskola és család kapcsolata
- szakmai kapcsolatok ápolása
- egységes szokás- és követelményrendszer kialakítása és megtartása

4. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI

- összehangolt munka
- ismétlés, gyakorlás, hiánypótlás
- tehetséggondozás és felzárkóztatás fontossága
- tanórai differenciálás
- hagyományok ápolása
- értékeink megőrzése és védelme
- környezetvédelem

5. FELADATOK, ELVÁRT EREDMÉNY

- logikai készség fejlesztése
- önellenőrzés, önállóság kialakítása, fejlesztése
- versenyeken való eredményes részvétel

6. RENDEZVÉNY- ÉS VERSENYNAPTÁR

Versenyek

Verseny jellege	Megnevezés	Koordinálja	Szervező	Felkészít
Iskolai szintű versenyek				
Helyi	Alsós versenyek külön ütemezés szerint			
Rajzpályázatok	Aktuális versenyfelhívásoknak megfelelően			

Ideje	Aktualitás	Szervezeti keret	Felelős
Szeptember 30.	A Magyar Diáksport Napja, A Népmese Világnapja	iskolaszintű	Hornyák Adrien
Október 1.	Zene világnapja	Iskolaszintű	Hornyák Adrien
Október 4.	Állatok világnapja	Iskolaszintű	Csernák Anita
Október 6.	Aradi vértanúk napja	Iskolaszintű	tanítók közösen
Október 23.	Nemzeti Ünnepe	Iskolaszintű	tanítók közösen
December 6.	Mikulás Adventi délután	Iskolaszintű Faluszintű	tanítók közösen Kultúrház Kéleshalom
Január 22.	A Magyar Kultúra Napja	Iskolaszintű	Hornyák Adrien
Március 2.	Arany János születésének évfordulója	Iskolaszintű	Hornyák Adrien
Március 15.	Nemzeti Ünnepe	Iskolaszintű	tanítók közösen
Március 22.	A víz világnapja	Iskolaszintű	Csernák Anita
Április 11.	Költészet Napja	Iskolaszintű	Hornyák Adrien
Április 22.	Föld Napja	Iskolaszintű	tanítók közösen
Május 10.	Madarak és Fák Napja	Iskolaszintű	tanítók közösen
Június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja		tanítók közösen

Egyéb iskolai rendezvények

Ideje	Aktualitás	Helye	Felelős
SZEPTEMBER			
Szeptember 1.	Évnyitó ünnepség	Iskola	Hornyák Adrien
	Könyvtárlátogatás	Kéleshalom	Hornyák Adrien
	Szüreti délután	Iskola	közös
OKTÓBER			
	Versmondó verseny	Hunyadi Iskola	Hornyák Adrien

	Könyvtárlátogatás	Kéleshalom	Hornyák Adrien
	„TÖK” délután	iskola	Hornyák Adrien
NOVEMBER			
	Fogászati szűrővizsgálat	Jánoshalma	Dr. Katona Zsuzsanna
	Könyvtárlátogatás	Jánoshalma	Hornyák Adrien
	Márton Nap	iskola	közös
DECEMBER			
December 6.	Jön a Mikulás	Iskola	
	Karácsonyi műsor Iskolai és Idősek karácsonya Adventi délután	Iskola és Művelődési Ház	Hornyák Adrien közös
JANUÁR			
	Újévi népszokások	iskola	Hornyák Adrien
	Szépíró és Helyesíró verseny	Hunyadi Iskola	
FEBRUÁR			
	Farsangi délután	Iskola	közös
MÁRCIUS			
Március 2.	Arany János születésének évfordulója (Iskolánk régí névadója)	Iskola	Hornyák Adrien
Március hónap	Ének verseny	Hunyadi iskola	Hornyák Adrien
	Leendő első osztályosok fogadása (Ovi-suli) Gergelyjárás	Iskola	közös
ÁPRILIS			
	Jótekonysági bál (helyzettől függően tervezett)	Művelődési Ház Kéleshalom	közös
	Húsvétra készülünk	Iskola	közös

Április 22.	FÖLD NAPJA	Iskola	közös
MÁJUS			
	Anyák napja (helyzettől függően tervezett)	Iskola	közös
	Kirándulás szervezése (helyzettől függően tervezett)		Hornyák Adrien
JÚNIUS			
	DÖK-nap (helyzettől függően tervezett)	Hagyományos „Ottalvós” Buli	közös
	Évzáró, ballagás	Iskola tanterme	tanítók közösen

A tanítók értekezletei

Értekezlet ideje	Jellege	Témája	Felelős, szervezés
Augusztus vége Szeptember Alakuló és évnyitó	megbeszélés	Adminisztrációs teendők, tanulmányi munka, értékelés, díszítés	tanítók
November (negyedévi)	Aktuális problémák, munka értékelése, értékelés		
Január (félévi))	Aktuális problémák, munka értékelése		
Háromnegyedévi	Aktuális problémák, munka értékelése		
Év végi	Aktuális problémák, munka értékelése	Bizonyítványok, törzslapok	

Az elsős beiskoláztatáshoz kapcsolódó feladatok

Tevékenység	Felelős	Határidő
Óvónők felkeresése, leendő első osztályosok fogadása egy délelőtti tanítási napon, őszi, tavaszi, nyílt napok Rendszeres folyamatos kapcsolattartás Gergelyjárás, Iskolába hívogató, A programok megtartása a járványügyi helyzettől függő.	Hornyák A.	március vége

Kéleshalom, 2020. szeptember 15.

EGYÉNI FEJLESZTÉSEL FOGLALKOZÓ PEDAGÓGUSOK MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK MUNKATERVE

1. CÉLOK

A SNI, BTMN tanulók, gyermekek oktatása-nevelése.

A SNI, BTMN tanulók, gyermekek oktatását-nevelését végző pedagógusok kapják meg a megfelelő segítséget.

A SNI, BTMN tanulók, gyermekek szülei kapjanak rendszeres tájékoztatást gyermekük fejlődéséről és fejlesztésükről.

2. HELYZETELEMZÉS

Munkaközösség tagjai:

Katus Andrea, gyógypedagógus

Garami Mária Renáta, nyelv- és beszédfejlesztő pedagógus

Csótiné Tóth Ágnes, fejlesztő pedagógus, munkaközösség vezető

Munkaközösségünk munkáját segíti utazó gyógypedagógusként:

Szarvas Ágnes, gyógypedagógus.

3. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az egyéni és csoportos fejlesztésre két tanterem áll rendelkezésünkre. Az egyik teremben öt számítógép van, melyeken a Varázsbetű program segíti a fejlesztést, és pályázaton nyert készségfejlesztő társasjátékok. A másik teremben vannak a fejlesztőeszközök, játékok. Segítő könyvekből kevés van, ezt saját beszerzéssel oldjuk meg.

A termeket kialakítottuk az igényeinknek megfelelően.

4. FELADATOK

- A tanulók képességéhez mért egyéni ütemű továbbhaladás feltételrendszerének biztosítása
- Rehabilitációs foglalkozások megszervezése
- Mérések
- A szakértői vélemények érvényességének nyomon követése
- Fejlesztési tervek elkészítése
- Team munka pedagógusokkal: diszkalkulia, diszlexia, diszgráfia, tanulásban akadályozottság kezelése a tanítási órákon
- Tapasztalatok átadása

- Kapcsolattartás a fejlesztett tanulók tanáraival, szüleivel

5. A MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMTERVE

Szeptember- Október:

- A tanulási zavarral küzdő tanulók év eleji szűrése, elosztása
- Csoportalakítás
- Sajátos nevelési igényű és BTMN-s tanulók fejlesztő csoportokba sorolása, a csoportok órarendjének beillesztése az iskola órarendjébe, dokumentáció.
- Fejlesztési terv írása.
- Fejlesztő foglalkozások beindítása.

A tanév folyamán az iskola tervezett programjaiba bekapcsolódunk.

A tanév folyamán folyamatos konzultáció az iskola vezetésével, dolgozóival és a szülőkkel.

Június:

- Dokumentáció
- A tanév végi felülvizsgálatok előkészítése, felterjesztése.
- Dokumentumok lezárása.
- Szakmai megbeszélés a SNI, BTMN tanulók fejlesztésében részt vevő pedagógusokkal.
- A 2020-21-es tanév értékelése.

Jánoshalma, 2020. 09. 15.

Csótiné Tóth Ágnes
fejlesztő pedagógus, mk. vezető

A FELSŐ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

1. A MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI

Osztályok	Osztályfőnökök
5. a	Garami Mária Renáta
5. b	Zsöllér Ervin
5. c	Racsmánné Uzonyi Valéria
6. a	Zámbóné Karsai Dóra
6. c	Győri Jánosné
7. a	Baka Orsolya
7. b	Szűcs Márta
7. c	Juhász Zoltánné
8. a	Kasziba Gyöngyi
8. b	Köves Ágnes
8. c	Szűcsné Szilágyi Gabriella

2. FELADATAINK A TANÉV SORÁN

- Az iskolavezetés munkájának támogatása.
- Az ügyeleti munka szervezése.
- Iskolai rendezvények szervezése, koordinálása,
- Egységes nevelési követelmények kialakítása és azok alkalmazása a tanulók irányában.
- Gyakorlati útmutatás nyújtása az osztályfőnöki munka végzéséhez, szakirodalom ajánlása.
- Az új osztályfőnök beilleszkedésének segítése, folyamatos segítségnyújtás mind adminisztrációs, mind nevelési téren.
- Hatékony együttműködés a védőnővel, az iskolarendőrrel, a diákönkormányzattal, a gyermekvédelmi felelőssel és a szülői szervezettel.
- Egységes, következetes fellépés a fegyelemsértőkkel szemben.
- A beiskolázási munka segítése.
- Az iskolai honlap „élővé” tétele: osztályok bemutatkozása, fontosabb osztályesemények dokumentálása.

- Kapcsolattartás olyan előadókkal, akik speciális témában tudnak osztályfőnöki órákat tartani (egészségnevelés, bűnmegelőzés, pályaválasztás stb.).
- Kréta/ elektronikus napló vezetése.
- Kapcsolattartás az alsós osztályfőnökökkel, munkaközösség vezetőkkel.
- A járványügyi helyzettel kapcsolatos intézkedések betartása.

3. KONKRÉT TEVÉKENYSÉGEK

Tevékenység	Határidő	Felelős
Osztályfőnöki munkaközösségi értekezlet	negyedévenként	Munkaközösség-vezető Osztályfőnökök
Alkalmi megbeszélések	Feladattól függően, kiírás szerint	Munkaközösség-vezető
Munkaközösségi munkaterv összeállítása, elfogadása E-napló Kréta program	szeptember	Munkaközösség-vezető
Szülői értekezlet előkészítése Arany pályázat Útravaló program	szeptember	Osztályfőnökök 5.6.7.8. of.
Fogadóórák összesítése	szeptember	Munkaközösség-vezető
Szülői értekezletek (online)	szeptember	osztályfőnökök
Szülői értekezletek beszámolóinak értékelése	szeptember vége	munkaközösség-vezető
Osztálydíszítés	szeptember vége	osztályfőnökök
Statisztika elkészítése E-napló	október	osztályfőnökök
Fenntarthatósági témahét	október	osztályfőnökök
Megemlékezés az aradi vértanúkról	október 6.	osztályfőnökök
Pályaválasztási teszt	október	8. osztályos osztályfőnökök
Megemlékezés okt. 23-ról	október 23.	osztályfőnökök, szaktanárok
Osztálykarácsony és Idősek Karácsonya	december	osztályfőnökök
Alapítványi jutalmak évfolyamonként	december	osztályfőnökök
Félévi szülői értekezletek előkészítése	január vége	osztályfőnökök

Szülői értekezletek beszámolóinak értékelése	február első hetéig	munkaközösség-vezető
8.osztályosok jelentkezése a középiskolába	február	8-os osztályfőnökök
Osztályfarsang	február	osztályfőnökök
Március 15.	március	osztályfőnökök
Háromnegyedévi értékelés, a problémás tanulók szüleinek értesítése	április	osztályfőnökök
Tanulmányi kirándulások	május és június	osztályfőnökök
Ballagás	május és június	osztályfőnökök
Kompetenciamérés	május	osztályfőnökök, szaktanárok
Nemzeti Összetartozás Napja	június	osztályfőnökök, szaktanárok
Osztályozó értekezlet előkészítése	június	Kasziba Gyöngyi
DÖK-nap	június	osztályfőnökök
Naplók lezárása, bizonyítványok, törzslapok elkészítése, e-napló	június	osztályfőnökök
Évzáró szervezésének segítése, adatok gyűjtése /oklevelek, kitüntetések/	június	munkaközösség-vezetők osztályfőnökök

2020. szeptember 6.

Kasziba Gyöngyi
munkaközösség-vezető

IDEGEN NYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG

TAGOK

<i>Angol nyelv:</i>	Balázsics Zoltán Ságodi Henrietta Szűcsné Szilágyi Gabriella Varga Melinda (óraadó)
<i>Német nyelv:</i>	Misalek Tibor Zámbóné Karsai Dóra Mészáros Tünde (óraadó)
<i>Lovári nyelv:</i>	Köves Ágnes Kovács Ibolya Horváth Klaudia

Kiemelt figyelmet fordítunk a következőkre:

A tanórákba beépítjük az alábbi kompetenciafejlesztő módszereket és tanulásszervezési eljárásokat:

- év eleji ismételtes (2019-es dig. tanítás miatt-20% -a az óraszámoknak)
- digitális okt. csatornák/felületek kialakítása dig. oktatás esetére
- kooperatív tanulás
- egyéni és páros munka
- prezentáció
- tanórai differenciálás heterogén csoportokban
- projektmunkák heterogén csoportokban
- dramatikus módszerek és technikák alkalmazása
- IKT eszközök használata tanítási órákon
- önellenőrzés, mások ellenőrzése
- folyamatos felkészülés a tanév végi kompetenciamérésre.
- tehetséggondozás.
- felzárkóztatás.
- a szóbeli és írásbeli kifejezőképesség fejlesztése.

KONKRÉT TEVÉKENYSÉGEK

Szeptember

Idő	Feladat	Felelős
2020. aug. 24.	Munkaközösségi megbeszélés	Minden szaktanár
szept. 15.	Tanmenetek leadása Együttműködés, kapcsolattartás a bajai MNMÁMK-val	Minden szaktanár Zámbóné Karsai Dóra

Október

Idő:	Feladat:	Felelős:
Október	Őszi ünnepkör – szüreti szokások DSD-Pilot-Prüfung-ra készülés 7.a (2-3 tanuló) DSD vizsgára való felkészülés 8.a (11 tanuló) ismétlések/év eleji felmérések eredménye, hatása	mindenki Misalek T. Misalek T. mindenki

November

Idő:	Feladat:	Felelős:
Nov. 7-11.	Márton nap Kutyaterápiás órák Halloween	Zámbóné Karsai Dóra, Misalek Tibor Ságodi H. Szűcsné Sz. G.
	Gandhi mesemondó versenyek Pécs	Köves Ágnes

December

Idő	Feladat	Felelős
Dec.	Ádventi készülődés az ált. iskolában: német népszokások, betlehemezés, karácsonyi vetélkedő a felsős német tagozatosoknak Kutyaterápiás órák	Zámbóné Karsai Dóra, Misalek Tibor
	Cigány karácsonyi ünnep, karácsonyi népszokások Angol karácsonyi dalok, versek tanulása	Köves Ágnes Szűcsné Sz. G.

Január

Idő:	Feladat:	Felelős:
Jan.	Kutyaterápiás órák	Zámbóné Karsai Dóra, Misalek Tibor
	Országos Cigány Népismereti Verseny	Köves Ágnes

Február

Idő:	Feladat:	Felelős:
Febr.	Farsangi népszokások angol és német és cigány nyelvterületeken	Minden szaktanár

	Osztályonkénti prezentáció, dekoráció különböző technikákkal tanórákon	
	Kutyaterápiás órák	Zámbóné Karsai Dóra, Misalek Tibor
	Felkészülés a kompetencia mérésre angol/német	minden szaktanár

Március

Idő:	Feladat:	Felelős:
Márc.	Német Színház Szekszárd(ha a járványhelyzet engedi) DSD Pilot-Prüfung-vizsga 7.a	Zámbóné Karsai Dóra, Misalek TiborMisalek T
	Tavaszi zsongás angol, német és lovári nyelvű műsorok	Szaktanárok
	Kutyaterápiás órák	Zámbóné Karsai Dóra, Misalek Tibor

Április

Idő:	Feladat:	Felelős:
	DSD1 Német írásbeli nyelvvizsga 8. osztályban,	Zámbóné Karsai Dóra, Misalek Tibor
	Húsvéti népszokások angol, német és lovári nyelvterületen tanórákon	minden szaktanár
	Nemzetközi Roma Nap	Köves Ágnes
	Kutyaterápiás órák	Zámbóné Karsai Dóra, Misalek Tibor

Május

Idő:	Feladat:	Felelős:
Máj.	Szóbeli nyelvvizsgák Idegen nyelvi felmérés 6. és 8. osztályok	Zámbóné Karsai Dóra, Misalek Tibor Szűcsné Sz. Gabriella Szűcsné Sz. Gabriella Ságodi Henrietta

Június

Idő:	Feladat:	Felelős:
Júni.	Az év zárása, értékelése, beszámoló készítése	Minden tanár

Jánoshalma, 2020. szeptember 1.

Misalek Tibor
munkaközösség vezető

A REÁL MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

A tanév rendje, feladatai

MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI

Szűcs Márta (matematika)

Bátyai Gábor (biológia, természetismeret)

Győri Jánosné (matematika, földrajz, kémia)

Juhász Zoltánné (matematika, fizika, digitális kultúra informatika, kémia)

Kasziba Gyöngyi (matematika, fizika)

Zsöllér Ervin (digitális kultúra, informatika)

Borosné Huszti Franciska (természettudomány, biológia)

MATEMATIKA, FIZIKA, KÉMIA, BIOLÓGIA, TERMÉSZETISMERET, INFORMATIKA, FÖLDRAJZ tantárgyak

FŐ FELADATAINK

- egységes eljárások, értékelések
- tehetséggondozás
- felzárkóztatás
- lemorzsolódás minimálisra csökkentése
- logikus gondolkodásra nevelés
- mindennapi életre nevelés
- tanult ismeretek alkalmazása a mindennapokban
- tudjon különbséget tenni tudományos és áltudományos információk között
- matematikai ismeretek alkalmazása a pénzügyi életben
- folyamatos kapcsolattartás alsó és felső tagozatos kollégákkal, tapasztalatcsere
- óra látogatások megszervezése, lebonyolítása
- folyamatos készülés az országos kompetenciamérésre
- egészséges életmódra nevelés
- földrajzi ismeretek alkalmazása a mindennapokban, tájékozódás térképen
- változatos módszerek alkalmazása a tanórák során

- rendszeres testmozgás megszerettetése, életformává váljon
- tudás átadás, tapasztalatcsere
- jó gyakorlatok megosztása
- fenntarthatósági témahét

RENDEZVÉNY- ÉS VERSENYNAPTÁR

5-8. osztály

IDEJE	JELLEGE	MEGNEVEZÉSE	FELELŐS/ök/
SZEPTEMBER	iskolai	• Munkaközösségi megbeszélés, munkaterv összeállítása, egységes eljárások megbeszélése • Matematika: Bács-Kiskun megyei • Részvétel szüreti expo rendezvényein	Szűcs Márta Kasziba Gyöngyi Juhász Zoltánné Győri Jánosné Bátyai Gábor Zsöllér Ervin Borosné Huszti Franciska
OKTÓBER	iskolai	• 4. évfolyamom tanító kollégák óralátogatása 5. évfolyamon • Bács-Kiskun megyei matematika versenyre jelentkezés • jelentkezés Zrínyi versenyre • Kompetenciamérésre feladatok	Szűcs Márta Kasziba Gyöngyi Juhász Zoltánné Győri Jánosné Bátyai Gábor Zsöllér Ervin Borosné Huszti Franciska
NOVEMBER	iskolai iskolai forduló városi	• Jelentkezés Zrínyi megyei matematika versenyre (nov 17.) • Jelentkezés Bácsalmási járási csapatversenyre • Házi fizika verseny 8. évfolyam • ŐSZI PEDAGÓGIAI NAPOK rendezvényein részvétel (POK szervezés) • részvétel a városi egészség hét rendezvényén	Szűcs Márta Kasziba Gyöngyi Juhász Zoltánné Győri Jánosné Bátyai Gábor Zsöllér Ervin Borosné Huszti Franciska
DECEMBER	járási verseny iskolai	• Bácsalmási járási matematika csapatverseny • Érdekes fizikai – kémiai kísérletek	Szűcs Márta Kasziba Gyöngyi Juhász Zoltánné Győri Jánosné Bátyai Gábor Zsöllér Ervin Borosné Huszti Franciska

JANUÁR	iskolai	• SUDOKU foglalkozás 5-6. évfolyam • SUDOKU foglalkozás 7-8. évfolyam • Földrajz házi verseny • Félévi jegyek zárása, értékelés, munkaközösségi megbeszélés	Szűcs Márta Kasziba Gyöngyi Juhász Zoltánné Győri Jánosné Bátyai Gábor Zsöllér Ervin Borosné Huszti Franciska
FEBRUÁR	megyei verseny iskolai iskolai	• Zrínyi megyei matematika verseny Kkhalas • Házi Természettudományos verseny 7-8. évfolyam • feladatok kompetenciamérésre	Szűcs Márta Kasziba Gyöngyi Juhász Zoltánné Győri Jánosné Bátyai Gábor Zsöllér Ervin Borosné Huszti Franciska
MÁRCIUS	iskolai Iskolai tankerületi verseny	• Iskolai informatika verseny 5-8 • jó gyakorlatok megosztása • TAVASZI PEDAGÓGIAI NAPOK-on részvétel • természetismeret-tankerületi verseny	Szűcs Márta Kasziba Gyöngyi Juhász Zoltánné Győri Jánosné Bátyai Gábor Zsöllér Ervin Borosné Huszti Franciska
ÁPRILIS	PROJEKT HÉT	• Érdekes fizikai – kémiai kísérletek • Környezettudatosság, megújuló energia, magyar feltalálók (technika tantárggyal) • FENNTARTHATÓSÁGI PROJEKT HÉT • TAVASZI PEDAGÓGIAI NAPOK rendezvényein részvétel (POK szervezés) • Földrajz megyei verseny	Szűcs Márta Kasziba Gyöngyi Juhász Zoltánné Győri Jánosné Bátyai Gábor Zsöllér Ervin Borosné Huszti Franciska
MÁJUS	online tankerületi verseny iskolai	• Óralátogatás 4. évfolyamon matematikából • 4.-es évfolyam év végi felmérő összeállítása • kompetenciamérés matematikából • országos földrajz verseny • Jánoshalma növényvilága gyűjtőmunka-verseny	Szűcs Márta Kasziba Gyöngyi Juhász Zoltánné Győri Jánosné Bátyai Gábor Zsöllér Ervin Borosné Huszti Franciska

JÚNIUS	iskolai	• év végi jegyek lezárása • tapasztalatcsere • értékelés • beszámoló	Szűcs Márta Kasziba Gyöngyi Juhász Zoltánné Győri Jánosné Bátyai Gábor Zsöllér Ervin Borosné Huszti Franciska
---------------	---------	---	--

Jánoshalma, 2020. szeptember 01.

Szűcs Márta
munkaközösségvezető

A HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERVE

A MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| 1. Balázsics Zoltán | magyar nyelv és irodalom, angol nyelv |
| 2. Garami Mária Renáta | magyar nyelv és irodalom |
| 3. Kovács Ildikó | történelem, francia |
| 4. Racsmánné Uzonyi Valéria | magyar nyelv és irodalom, történelem |
| 5. Szűcsné Szilágyi Gabriella | történelem, angol nyelv |
| 6. Vilidár-Varga Krisztina | magyar nyelv és irodalom, ének-zene |

RENDEZVÉNY- ÉS VERSENYNAPTÁR

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS	TERV
2020.09.01.	tanévnnyitó ünnepég	Vilidár-Varga Krisztina	hangosbmondón keresztül
2020.10.23.(p)	1956.os forradalom és szh. Jánoshalma város ünnepi műsora	Kovács Ildikó Racsmánné Uzonyi Valéria	hangosbmondón keresztül ünnepi paraván helyszín: Imre Zoltán Művelődési Központ
2020.11.13.(p)	A magyar nyelv napja-helyesírási verseny	Garami Mária Renáta	
2020.12.04.(p) vagy 11.(p)	mesemondó verseny	Racsmánné Uzonyi Valéria	magyar népmese 5. és 6. évfolyam
2021.01.22.(p)	A magyar kultúra napja szépkiejtési verseny	Racsmánné Uzonyi Valéria	1 db saját szöveg 5. és 6.évfolyam 7. és 8. évfolyam
2021.03. 12.(p)	1848/49-es forradalom és szabadságharc emlékünnepe	Racsmánné Uzonyi Valéria, Kovács Ildikó, szaktanárok	ezen a héten a szaktanárok – ének, rajz, irodalom, történelem, idegen nyelv – egy tanóraban a forradalomhoz ill. a szabadságharchoz köthető tevékenykedtetéssel emlékeznének meg minden osztályban az ünnepről
2021.04. 12-16.	A magyar költészet napja (hete)	Vilidár-Varga Krisztina	minden szünetben (?) egy-egy vers

			hangozna el a hangosbemondón keresztül 1.-8. vagy 5.-8. osztályos tanulók előadásában
2021.05.26.	Kompetenciamérés	érintett szakos kollégák	
2021.05.-06. hónap	Ballagási műsor szervezése	Garami Mária Renáta és/vagy Racsmánné Uzonyi Valéria	
2021.06.04.(p)	A nemzeti összetartozás napja	Szücsné Szilágyi Gabriella	hangosbemondón keresztül
2021.06.11.	Ballagás	érintett kollégák	

A Garami Mária Renáta heti rendszerességgel tart próbákat a „Zsebszínpad”-os diákokkal. Az év során több fellépésük is van.

Jánoshalma, 2020.08.27.

Racsmánné Uzonyi Valéria
munkaközösség-vezető

MŰVÉSZETEK MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

A MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI

Baka Orsolya (technika és tervezés, életvitel és gyakorlat)

Bátyai Gábor (testnevelés)

Bátyai Gáborné (testnevelés)

Dóra Erzsébet (vizuális kultúra)

Farkas István (vizuális kultúra)

Lábodi Róbert (hangszeres zeneoktatás)

Marancsikné Kubatov Ágnes (testnevelés)

Patocskainé Vízvári Klára (ének-zene)

Puskás Krisztina (ének-zene)

Réti Attila (hangszeres oktatás)

Ságodi Henrietta (testnevelés)

Ságiné Somogyi Piroska (testnevelés)

Szűcs Márta (életvitel és gyakorlat)

Vilidár-Varga Krisztina (ének-zene)

Zámbóné Karsai Dóra (vizuális kultúra)

Zsöllér Ervin (technika és tervezés)

FŐ FELADATAINK

- A különböző művészeti ágakat oktató tanárok együttműködésének segítése
- Az iskolai rendezvények művészi színvonalának biztosítása, dekorációk készítése. Ünnepi tablók, faliújságok készítése az osztályközösségek közreműködésével (az osztályfőnökök vezetésével)
- Képzőművészeti pályázatokon való részvétel, a tehetséges tanulók fejlesztése, minél lehetőség biztosítása az alkotások bemutatására online

- Iskolai és iskolán kívüli rendezvények, műsorok szerkesztése, közreműködés különböző alkalmakon, városi rendezvényeken
- Az iskolában működő információs felületek működésének segítése (iskolai honlap)
- A zeneművészeti és képzőművészeti, valamint népművészeti értékek megismertetése a tanulókkal
- Hagyományőrzés, nemzeti kultúra ápolása
- Élmények biztosítása, ezzel segítve az iskolai és osztályközösség megteremtését.
- A biztonságos internethasználatra nevelés
- A tanulók fizikai erőnlétének, mozgáskultúrájának fejlesztése változatos programok keretén belül
- Az egészséges életmód megismertetése, egészségmegőrző módok és technikák közvetítése
- Környezettudatosság, környezetvédelem (A legfontosabb életet védő lehetőségek bemutatása, értékrend befolyásolása)
- Sportversenyek szervezése, lebonyolítása
- Sokoldalú egyéni fejlesztés a kézműves foglalkozások, zenei, sportfoglalkozások alkalmával
- Tehetséggondozás, színház- és koncertlátogatás szervezése
- A tankerületi énekverseny megszervezése, lebonyolítása

Egységes követelmények a testnevelés órákon és sportrendezvényeken:

- pontos órakezdés és befejezés,
- szünetekben és a telephelyek közötti közlekedés során fegyelmezett vonulás,
- testnevelés órákon: egységes felszerelés, teremben váltócipő használata
- sportszerigény felmérése

RENDEZVÉNY- ÉS VERSENYNAPTÁR

5-8. osztály

IDŐ	ESEMÉNY	FELELŐS	ESZKÖZ-IGÉNY
szeptember	Évnyitóra dekoráció Őszi ünnepkör – szüreti szokások Falfestés	5-8. osztályok minden kolléga	
Szeptember	Iskola honlapjának aktualizálása (folyamatos) Beiratkozások a Művészeti Iskolába Európai Sporthét Magyar Diáksport Napja, 2020 m futás, helyszíne: park (jelentkezés, beszámoló+ fénykép)	Rajzszakos kollégák osztályfőnökök + alsós kollégák programfelelősök	
szeptember	A bérleti hangversenyek szervezése	testnevelő kollégák éneket tanító kollégák, osztályfőnökök	hangosítás
október	Állatok világnapja (okt.4.) Október 6. Ünnepi faliújság PET- palack -és papírgyűjtés (folyamatos az osztályokban) Október 23. ünnepi faliújság Mezei futóverseny és Jánoshalma város korosztályos atlétika versenye (szabadtéri) bérleti hangversenyek	Baka Orsolya és a Szakkörösök Baka Orsolya DÖK Baka Orsolya testnevelők Patocskainé Vízvári Klára	oklevelek, érmek
november	Márton napi hagyományok (nov.10.) Advent kezdete Tisztasági verseny értékelése 1. forduló Plakáttervező- verseny meghirdetése: Melyek az egészségünket veszélyeztető káros szokások? (kiállítás)	Zámbóné Karsai Dóra, Dóra Erzsébet Osztályfőnökök Baka Orsolya Dóra Erzsébet Farkas István Zámbóné Karsai Dóra + alsós kollégák	oklevelek
December	Adventi készülődés az ált. iskolában népszokások, betlehemezés. Téli dekoráció - faliújság - Mikulás, -Luca napja - Karácsony Nyugdíjasok karácsonya	Patocskainé Vízvári Klára, Vilidár-Varga Krisztina Rajzszakos kollégák szakkörösök Közreműködnek a művészeti iskola tanulói	

	Félévi vizsgák a művészeti iskolában	Lábodi Róbert	oklevelek, ajándékok
január	Magyar kultúra napja (Ünnepi dekoráció) NETFIT felmérések kezdete	 testnevelők	
február	Farsang, farsangi népszokások Télbúcsúztató Faliújság Tisztasági verseny értékelése II. forduló	Farkas István Baka Orsolya szakkörösök Baka Orsolya DÖK	 oklevelek, érmek,
március	„Szabadságharcaink” Projekt nap 2021. március 12. (előkészítő hét: március 8-11. Március 15. ünnepi faliújság Víz világnapja	1-8. osztályok, Humán Munkaközösség, minden nevelő 1-8. osztályok Szűcs Márta, Baka Orsolya	
április	Húsvét Húsvéti népszokások Tájfutás Sportnap- Akadályverseny osztályok között. (előzetes feladatok) Téma: környezetvédelem Helyszíne: Erzsébet erdő PET-palack -és papírgyűjtés (Folyamatos az osztályokban)	Baka Orsolya szakkörösök 1-8. osztályok + osztályfőnökök minden kolléga és 5-8. osztályok 5-8. osztályok osztályfőnökök DÖK Baka Orsolya	oklevelek, jutalom
május	Anyák napja -- faliújság Madarak és fák napja Időkapuszula NETFIT-felmérések befejezése Év végi vizsgák a művészeti iskolában (nyílt) Tisztasági verseny	Baka Orsolya szakkörösök Humán és Művészetek Munkaközösség minden kolléga testnevelők Lábodi Róbert Baka Orsolya DÖK	
június	Pedagógusnap: Tanítók Kútja ünnepi műsor, koszorú elhelyezése A Nemzeti Összetartozás Napja projekt nap DÖK-nap 2021. 06. 14.	Humán és Művészetek Munkaközösség minden kolléga Baka Orsolya, rajzszakos kollégák, osztályfőnökök Farkas István	virág, hangosítás

	(előzetes feladatok!!) Ballagás 2021. 06. 19. Évzáró ünnepély	7-8. osztályok osztályfőnökök szakkörösök	hangosítás anyagkölts ég
--	---	---	--------------------------------

Jánoshalma, 2020. augusztus 27.

Baka Orsolya
munkaközösségvezető

A DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKATERVE

A DÖK Munkaterve a korábbi évek gyakorlatát követi, kiegészítve természetesen azokkal az elemekkel, melyek a folyamatos megújulást, a feladatkörök bővítését jelentik. A cél továbbra is a tanulók és a pedagógus közösség hatékony együttműködésének biztosítása, összhangban az oktató-nevelő munka diákszemléletű támogatásával, illetve a diákság kortársi kapcsolatainak bővítésével, a szabadidő optimális eltöltésének elősegítésével. Lényeges, hogy a korábbi években a külhoni magyar iskolákkal felvett kapcsolatokat a jövőben is szeretnénk gyümölcsöztetni, bővíteni, ezért a DÖK céljai között szerepet kap az ilyen tartalmú pályázatok figyelemmel kísérése.

Konkrét feladataink és elképzeléseink a 2020-2021-es tanévre nézve az alábbiakban foglalhatók össze:

- az iskola alapidokumentumainak, szabályzatainak véleményezése, javaslattevési jog gyakorlása;
- igény esetén segítségnyújtás a tanév kiemelkedő eseményeinek megszervezéséhez
- Részt kívánunk vállalni a projektek és a témahetek lebonyolításában, akár önálló programokkal is.
- Az alsó és felső tagozatos diákok szabadidős programjainak összehangolása, egységes éves munkaterv elkészítése, a projektek és témahetek programjainak közös tervezése.
- közreműködés iskolánk népszerűsítésében
- fegyelmi eljárás lefolytatásában való részvétel;
- a korosztályi és iskolai problémák megoldásának elősegítése, megoldások keresése a diákság bevonásával (környezettudatos életmód kialakítása; tehetségek támogatása; integrációs folyamatok elősegítése);
- az elmúlt években megteremtett hagyományok folytatása (csapatépítő kirándulás szervezése, karácsonyi segélyakciókban való részvétel, papír- és kupakgyűjtés, kapcsolattartás a külhoni magyarsággal stb.), új hagyományok teremtése.

Diákönkormányzatunk lényege közösségformáló erejében rejlik, melynek jól érzékelhető hatása, hogy a diákok többsége érdeklődéssel követi nyomon a diákönkormányzat tevékenységét, szívesen segíti elő annak hatékony működését. Iskolánkban a pedagógusok segítő hozzáállása mellett lehetőség van a javaslattevési és a szabad véleménynyilvánítás jogának kulturált gyakorlására, ami meglátásunk szerint elengedhetetlen a sikeres együttműködéshez.

Diákvezető: Dági Attila (7.a)

Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus: Baka Orsolya

Szeptember

- Alakuló ülés, vezetők, tisztségviselők megválasztása
- Javaslat a tanítás nélküli munkanapokra
- Évnyitó
- Őszi ünnepkör – szüreti szokások,
- Házi rend módosításának véleményezése
- Éves munka tervezése, Testvér osztályok
- szeptember 30. – Benedek Elek születésnapja – népmese napja
- PET palack és papírgyűjtés folyamatos az osztályokban előkészítése
- szelektív hulladékgyűjtés az iskola épületén belül alsó és felső tagozaton folyamatosan:
- ÖKO programok segítése
- energia körséta
- parkosítás, szépítés, madáretetés
- Öko projekt
- környezetvédelmi csoport a Diáktanácsban
- Egészségnap megbeszélése, előkészítése
- Zenei világnap, megbeszélése, előkészítése
- Nyári élménybeszámolók

Október

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Állatok világnapja (okt.4.)
- Aradi vértanúk tiszteletére rendezett ünnepség
- Október 23.
- Őszbúcsúztató szervezése
- Egészségnap tapasztalatai

November

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Adventi gyertyagyűjtés szervezése

- Mikulás szervezése
- Luca nap szervezése, ötletek, javaslatok
- Iskolai és osztály karácsonyok szervezése

December

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Mikulás és segítői, szaloncukor
- Luca nap
- Osztálykarácsonyok szervezése
- Aula ünnepi dekorációjának segítése
- Iskolai karácsonyi ünnepély

Január

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- iskolai karácsonyi ünnepély tapasztalatai
- Féléves munka értékelése
- Farsang előkészítése

Február

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Farsang lebonyolításában való részvétel
- A kommunista diktatúra áldozatairól való megemlékezés szervezése
- Felkészülés a március 15-i ünnepélyre
- Pénzügyi hét ismertetése
- Víz világnapjának előkészítése

Március

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Holokauszt áldozatairól való megemlékezés szervezése
- Tavaszi dekoráció verseny meghirdetése
- Tavaszköszöntő szervezése
- Digitális hét ismertetése
- Pénzügyi hét tapasztalatai
- Fenntarthatósági hét ismertetése

Április

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Digitális hét
- Költészet napja
- Tavaszköszöntő
- Tisztasági verseny

Május

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- A diáknap előkészítése, szervezése
- Ballagás előkészítése

Június

- Az éves munka értékelése
- A ballagás és az évzáró előkészítése, és a lebonyolításában való közreműködés

Diáktanács üléseinek helye: Díszterem

Diáktanács üléseinek időpontjai: „A” hét szerda 7.30-8.00

Jánoshalma, 2020. augusztus 27.

Baka Orsolya
DÖK segítő tanár